ПОЛОЖЕНИЕ

о требованиях к размещению адвокатских образований

Настоящие стандарты разработаны в развитие норм ФЗ РФ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ», Кодекса профессиональной этики адвоката и в целях обеспечения оказания высококвалифицированной юридической помощи доверителям в условиях, обеспечивающих адвокатскую тайну, и соответствующих высоким требованиям, установленным для адвокатской деятельности и предъявляемым к лицам, имеющим статус адвоката. Настоящие стандарты распространяются на все адвокатские образования (адвокатские бюро, коллегии адвокатов, адвокатские кабинеты, юридические консультации), на их филиалы.

**1. Место размещения адвокатского образования**

1.1. Местом размещения адвокатского образования является объект недвижимого имущества, обозначенный в правоустанавливающем документе в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество.

1.2. Адвокатские образования (коллегии, бюро, адвокатские кабинеты, юридические консультации), а также их филиалы, могут размещаться в зданиях (помещениях), принадлежащих им на праве собственности, праве аренды (найма) или праве безвозмездного пользования на основании договора, заключенного в соответствии с требованиями законодательства РФ.

1.3. Использование помещения несколькими адвокатскими образованиями возможно только в том случае, если за каждым адвокатским образованием закреплена конкретная площадь в виде комнаты (комнат). План размещения адвокатских образований, согласованный сторонами, прилагается к правоустанавливающим документам.

**2. Требования к помещениям, в которых осуществляется адвокатская деятельность**

2.1. Помещение, в котором размещается адвокатское образование, должно находиться в здании, в которое обеспечивается свободный доступ лиц для обращения к адвокату за оказанием юридической помощи, и соответствовать санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям.

2.2. У входа в здание на информационной вывеске должна быть размещена информация о наличии в данном здании адвокатского образования. Внутри помещения, являющегося местом размещения адвокатского образования (его структурного подразделения), должна быть представлена следующая информация: сведения об адвокатском образовании; его наименовании; фамилии, имени и отчестве его руководителя; о режиме работы адвокатского образования; времени приема граждан; адрес, номер телефона Адвокатской палаты Тверской области, фамилия, имя и отчество её руководителя; информация о порядке оплаты гонорара за оказание юридической помощи; информация о порядке и условиях оказания бесплатной юридической помощи.

2.3. Помещение, являющееся местом размещения адвокатского образования, должно быть оснащено: рабочими местами для адвокатов и работников, принятых на работу по трудовому договору (секретарь, бухгалтер, помощник адвоката, стажер); офисной [мебелью](http://apno.ru/) для хранения документов, нарядов, в том числе архивов; сейфом для хранения принятых от доверителей в кассу адвокатского образования денежных средств, печати, ордерских и квитанционных книжек, иных документов строгой отчетности; средствами связи.

2.4. С целью обеспечения адвокатской тайны прием обратившихся за юридической помощью лиц должен осуществляться в изолированном от других помещений кабинете, обеспечивающем сохранение конфиденциальности. В адвокатских образованиях должен быть обеспечен режим хранения документов, позволяющий сохранять адвокатскую тайну: - руководителями адвокатских образований – в части хранения финансово-хозяйственных документов, как по исполненным адвокатами поручениям, так и по делам, которые находятся в производстве адвокатов; - адвокатами – в части хранения полученных от доверителя документов, производств по делам, собственных записей и архивов.

**3. Порядок предоставления адвокатскими образованиями сведений в палату о месте осуществления адвокатской деятельности.**

3.1. В целях выполнения палатой требований пп.18 ч. 3 ст. 31 ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» о ведении реестра адвокатских образований, руководители адвокатских образований при учреждении (изменении места нахождения) адвокатского образования уведомляют палату о месте размещения адвокатского образования, представляя одновременно копии правоустанавливающих документов на данное помещение.

3.2. Адвокат, принявший решение об учреждении (размещении) адвокатского кабинета в жилом помещении, кроме копий правоустанавливающих документов, дополнительно представляет: план помещения (квартиры) с указанием в нем кабинета (кабинетов) адвоката; письменное согласие лиц, указанных в ч. 6, 7 ст. 21 ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», на передачу изолированной части жилого помещения для обустройства адвокатского кабинета.

3.3. Документы должны быть направлены в палату не позднее трех рабочих дней с момента возникновения прав адвокатского образования на размещение в соответствующем здании (помещении).

**4. Контроль за исполнения настоящих требований к размещению адвокатских образований**

4.1. Контроль за исполнением Требований к размещению адвокатских образований осуществляет совет палаты путем поручения проведения проверок ревизионной комиссии или специально сформированной комиссии с предоставлением им надлежащих полномочий, в том числе и осмотра помещений.

4.2. Уведомление о проверке должно быть направлено в адрес адвокатского образования не менее чем за десять дней до проведения проверки. Надлежащим уведомлением считается направление информации о проведении проверки по электронной почте или по адресу, сведения о котором содержатся в реестре адвокатских образований Палаты адвокатов Тверской области.

4.3. Руководитель адвокатского образования, получивший письменное уведомление о проверке от Совета палаты или руководителя одной из вышеуказанных комиссий, обязан обеспечить доступ комиссии в соответствующее помещение в согласованное с ней время.

4.4. По результатам проверки комиссией в пятидневный срок должен быть составлен акт, который представляется на рассмотрение совета палаты, а копия акта - направляется руководителю адвокатского образования.

4.5. Руководитель адвокатского образования вправе представить свои письменные возражения на акт, и лично присутствовать на заседании совета палаты, на котором будут рассматриваться результаты проверки.

4.6. За невыполнение установленных Требований к размещению адвокатских образований, руководитель адвокатского образования (филиала) и адвокаты, допустившие нарушение Требований, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) в соответствии с ч. 2 ст. 7 ФЗ РФ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» и п. 6 ст. 15 Кодекса профессиональной этики адвоката.